



# ARCIDIOCESI DI CATANIA

## RENDICONTO BILANCIO PARROCCHIALE

(a norma del Can. 1284 §2 n. 8)

**ANNO 2025**

PARROCCHIA/CHIESA/ENTE ..... N .....

COMUNE DI ..... VIA ..... N .....

Approvato dal Consiglio per gli Affari Economici in data<sup>1</sup> .....

DATI STATISTICI: (da compilare) .....

- |                          |                  |                    |
|--------------------------|------------------|--------------------|
| • Sacerdoti: .....       | • Diaconi: ..... | • Battesimi: ..... |
| • Prime Comunioni: ..... | • Cresime: ..... | • Matrimoni: ..... |
| • Funerali: .....        |                  |                    |

### Consiglio Parrocchiale Affari Economici:

Cognome e nome

Firma

- |         |       |
|---------|-------|
| 1. .... | ..... |
| 2. .... | ..... |
| 3. .... | ..... |
| 4. .... | ..... |
| 5. .... | ..... |
| 6. .... | ..... |

Parroco .....

Cognome e nome

Firma .....

**N.B. Il rendiconto deve essere presentato all'Arcivescovo in doppia copia, con gli allegati, entro il 31 marzo di ogni anno**

<sup>1</sup> **Allegare copia del verbale**

## RIEPILOGO SITUAZIONE PATRIMONIALE FINANZIARIA AL 31 DICEMBRE 2024

DISPONIBILITÀ DI CASSA ( <i>contanti ed assegni non versati</i> )	€
DISPONIBILITÀ IN CONTI CORRENTI BANCARI/POSTALI	€
a.	€
b.	€
c.	€
PORTAFOGLIO TITOLI/OBBLIGAZIONI	€
<b>TOTALE</b>	€

A

## ENTRATE 2025

1. Annualità perpetue (*canoni, censi*) € .....
2. Apporto finanziario da sacerdoti € .....
3. Attività parrocchiali (*candele, lotterie, campi estivi, oratorio ecc.*) € .....
4. Collette in chiesa (*giorni festivi e feriali, cassette, candele*) € .....
5. Contributi da: - Enti pubblici (*specificare quali*) \_\_\_\_\_ € .....
- Diocesi \_\_\_\_\_ € .....
- Altri (*specificare*) \_\_\_\_\_ € .....
6. Elemosine Messe binate e trinate € .....
7. Feste esterne € .....
8. Fiore che non marisce € .....
9. Canoni di locazione (*fabbricati*) € .....
10. Canoni di affitti (*terreni uso agricolo*) € .....
11. Interessi attivi su depositi bancari/postali (*c/c e depositi a risparmio*) € .....
12. Interessi attivi da titoli ed altri investimenti finanziari € .....

13. Offerte nelle giornate a carattere universale (*Carità del Papa, Terra Santa, Giornata Missionaria Mondiale, Giornata Santa Infanzia, Giornata Migrantes*) € .....
14. Offerte nelle giornate a carattere nazionale  
(*Giornata Universitaria Cattolica*) € .....
15. Offerte nelle giornate a carattere diocesano  
(*Giornata pro Seminario*) € .....
16. Offerte per: a. Battesimi \_\_\_\_\_ € .....
- b. Prime Comunioni \_\_\_\_\_ € .....
- c. Cresime \_\_\_\_\_ € .....
- d. Matrimoni \_\_\_\_\_ € .....
- e. Funerali \_\_\_\_\_ € .....
17. Offerte per Benedizioni € .....
18. Donazioni e offerte manuali € .....
19. Donazioni per attività caritative e assistenziali € .....
20. Finanziamenti da Istituti di Credito  
(*Mutui e prestiti accordati nell'anno*) € .....
21. Eredità e legati testamentari € .....
22. Rendita di titoli depositati in Curia (*fondazioni Messe*) € .....
23. Disinvestimento / Rimborso portafoglio titoli € .....
24. Altre entrate (*spec. nell'apposita sezione "A CURA DEL PARROCO"*) € .....

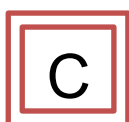


**TOTALE ENTRATE** € .....

# USCITE 2025

1. Attività caritative e di assistenza € .....
2. Acquisti ordinari materiale per il culto (*fiori, particole, vino, cera, calendario liturgico, foglio domenicale ecc.*) € .....
3. Acquisti straordinari materiale per il culto (paramenti, libretti, ecc) € .....
4. Spese per attività pastorali (*catechesi, conferenze, ecc*) € .....
5. Attrezzature e macchinari: **Acquisti** € .....
6. Attrezzature e macchinari: **Manutenzioni** € .....
7. Contributo della parrocchia alla Diocesi € .....
8. Contributo presentazione rendiconto  
(*equivalente ad una mensilità che il parroco percepisce dalla parrocchia*) € .....
9. **Dipendenti:**
  - a) Stipendi, 13ma e 14ma mensilità € .....
  - b) Contributi previdenziali ed assistenziali € .....
  - c) T.F.R. (*Trattamento Fine Rapporto*) € .....
  - d) Acconto T.F.R. liquidazione corrisposta € .....
  - e) Altri costi del personale dipendente € .....  
(*medicina del lavoro, consulenza del lavoro, addestramento e formazione*)
10. **Elemosine di Messe binate e trinate:**
  - a) 50% al celebrante € .....
  - b) 50% alla Curia € .....
11. Feste esterne € .....
12. Giornate a carattere universale € .....
13. Giornate a carattere nazionale € .....
14. Giornate a carattere diocesano € .....
15. Imposte e tasse € .....  
(*IRES, IMU, TARI ed altre tasse statali, regionali, comunali e diocesane*)

16. Manutenzione ordinaria *(chiesa, casa canonica, altri locali)* € .....
17. Manutenz. straordinaria autorizzata con decreto del ..... € .....  
*(descrivere nell'apposita sezione "A CURA DEL PARROCO")*
18. Uscite da eredità e legati testamentari € .....
19. Mobili e arredi: **Acquisti** € .....
20. Mobili e arredi: **Manutenzioni** € .....
21. Offerte a Sacerdoti € .....
22. Oneri bancari *(spese tenuta c/c, bolli trimestrali, commissioni)* € .....
23. Oneri bancari su titoli *(spese per apertura e tenuta conto titoli)* € .....
24. Oneri di Messe Fondate € .....
25. Polizze assicurative (R.C., incendio, furto, ecc.) € .....
26. Rate ammortamento mutuo/prestito € .....  
*(autorizzato con decreto del .....)*
27. Remunerazione al parroco € .....
28. Remunerazione al vicario parrocchiale € .....
29. Spese di cancelleria e postali € .....
30. Utenze: • acqua ..... € .....  
• luce ..... € .....  
• gas ..... € .....  
• telefono ..... € .....  
• internet ..... € .....  
• altro ..... € .....
31. Consulenza e prestazioni professionali € .....
32. Investimenti portafoglio titoli *(solo quelli acquistati nell'anno corrente)* € .....
33. Altre uscite *(spec. nell'apposita sezione "A CURA DEL PARROCO")* € .....



**TOTALE USCITE** € .....

## RIEPILOGO

**TOTALE ENTRATE**

**A+B**

€ .....

**TOTALE USCITE**

**C**

€ .....

**SALDO**

€ .....

**DI CUI:**

- a) *Contanti ed assegni* € .....
- b) *Conti correnti* € .....
- c) *Deposito a risparmio* € .....
- d) *Titoli* € .....
- e) *Fondo liquidazione* € .....  
*personale assunto (TFR)*

## **A CURA DEL PARROCO:**

1. LAVORI PER MANUTENZIONI STRAORDINARIE ESEGUITI NELL'ANNO 2025  
(Punto n° 17 delle USCITE)

- *Descrizione in breve ed ammontare costi:*

---

---

---

---

---

---

---

2. ALTRE ENTRATE (Punto n° 24 delle ENTRATE)

- *Descrizione in breve delle voci rilevanti*

---

---

---

---

3. ALTRE USCITE (Punto n° 33 delle USCITE)

- *Descrizione in breve delle voci rilevanti*

---

---

---

---

4. CREDITI E DEBITI NON ANCORA CONTABILIZZATI

- *Descrizione in breve dei crediti ancora non incassati e dei debiti non ancora pagati*

---

---

---

---

5. ULTERIORI INFORMAZIONI, PRECISAZIONI ED OSSERVAZIONI

---

---

---

---

### OSSERVAZIONI dell'Ufficio Amministrativo Diocesano

[illegible]

Visto ed esaminato in data \_\_\_\_\_

## L'ORDINARIO DIOCESANO O DELEGATO